

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 12/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi,

SENTITA

La relazione del Tesoriere circa la necessità di liquidare le seguenti fatture e rimborsi spese correnti:

Fornitore/Consulente oggetto prestazione	n° fattura	data	importo €	compresa IVA S/N	compresa R.A. S/N	CAT n°	data pagament
SIGEA SOCIETA' ITALIANA DI GEOLOGIA QUOTA SOCIALE 2021			30.00 €	N	N	4	
NUNZIANTE MAGRONE PRESTAZIONI MESI GENN-FEBB. 2021	178/2021	15/02/21	875.47 €	S	S	4	26/02/21
DIMENSIONE TARGHE E TIMBRI TIMBRI CON MONTATURA IN LEGNO	36	24/02/21	80.00 €	S	N	4	
DUPLIMATIC ITALIANA SRL CONTRATTO NOLEGGIO E COPIE	FAP-2021-16	24/02/21	176.46 €	S	N	4	
DOTT.SSA ELISA VILIOTTI COMPENSO PER INCARICO DPO	2/2021	24/02/21	1,000.00 €	N	N	4	
ORIENTA SPA MESE DI GENNAIO	683-2021/11	12/02/21	3,019.92 €	S	N	2	02/03/21
DIAGNOSTICA PAVANELLO SOPRALLUOGO MEDICO DEL LAVORO	AP.2	31/01/21	160.00 €	N	N	2	
MONDOFFICE SRL ACQUISTO PANNELLO	P0013600	26/02/21	104.04 €	S	N	4	
SINERGIKA SRL SERVIZIO ANNUALE RESP. PREVENZIONE E PROTEZIONE ESTERNO ANNO 2021	230	28/02/21	838.36 €	S	N	4	
I.S.A. SRL VERIFICATO CON PREVENTIVO N. 576 DEL 23/12/20 ALCUNE VOCI SONO STATE SCONTATE	81/PA	05/03/21	2,748.66 €	S	N	4	
FORLIN MANUELA STIPENDIO GENNAIO			1,129.00 €	N	N	2	11/02/21
FORLIN MANUELA STIPENDIO FEBBRAIO			1,117.00 €	N	N	2	

VERIFICATA

la relativa copertura finanziaria alle spese di cui al punto precedente;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di procedere al saldo dei pagamenti non ancora effettuati e di prossima scadenza;
- di prendere atto dei pagamenti effettuati;
- di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 13/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi;

VISTE

le richieste di iscrizione dall'Albo Professionale, Sez. A di:

Cognome	Nome	Località
ROSSI	MARA	Rovigo

le richieste di iscrizione dall'Albo SPT di:

Ragione sociale	Località
VERTICALGEO srl	Belluno

la richiesta di trasferimento dall'Albo Professionale, Sez. A all'Elenco Speciale di:

Cognome	Nome	Località	Iscritto/a al n°
STECCAZZINI	FABIO	BELLUNO	171

le richieste di cancellazione dall'Albo Professionale, Sez. A di:

Cognome	Nome	Località	Iscritto/a al n°
BIESUZ	FEDERICA	FELTRE (BL)	687

PRESO ATTO

dell'istruttoria del Segretario;

VALUTATO

- che nulla osta alla domanda di iscrizione di:

Cognome	Nome	Località	al n°
ROSSI	MARA	Rovigo	926

- Nulla osta alla richiesta di trasferimento dall'Albo Professionale, Sez. A all'Elenco Speciale di:

Cognome	Nome	Località	Iscritto/a al n°
STECAZZINI	FABIO	BELLUNO	173

- che nulla osta alla domanda di cancellazione di:

Cognome	Nome	Località	Iscritto/a al n°
BIESUZ	FEDERICA	FELTRE (BL)	687

- non approvare le richieste di iscrizione dall'Albo SPT per necessità di ulteriori chiarimenti presso il CNG di:

Ragione sociale	Località
VERTICALGEO srl	Belluno

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare le iscrizioni elencate;
- di approvare la richiesta di trasferimento dall'Albo professionale AP all'Elenco Speciale
- di approvare le cancellazioni elencate;
- di approvare i trasferimenti elencati;
- di non approvare la richiesta di iscrizione STP per necessità di chiarimenti presso il CNG;
- di procedere all'aggiornamento dell'Albo Unico Nazionale;
- di procedere all'aggiornamento dell'Albo sul sito istituzionale;
- di rimuovere gli indirizzi e-mail dei cancellati per l'invio delle comunicazioni;
- di aggiungere gli indirizzi e-mail degli iscritti per l'invio delle comunicazioni;
- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 14/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi;

VISTA

- la situazione sanitaria in corso e
- la necessità di semplificare le operazioni di iscrizione;
- la necessità di semplificare di attività di segreteria in merito al rilascio di timbri per società preferendo l'utilizzo del timbro professionale del singolo iscritto

PRESO ATTO

Del parere favorevole degli uffici di segreteria

Che la circolare CNG 399/2015 non prevede obbligatorietà di rilascio del timbro per società SPT

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- **di inviare i timbri professionali agli interessati mediante raccomandata con ricevuta di ritorno previo accordi sull'indirizzo di consegna (residenza/domicilio);**
- **di accettare domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento mediante poste elettronica certificata in cui la marca da bollo è stata annullata con data e di accettare l'invio dell'originale cartaceo a mezzo posta normale;**
- **di non emettere apposito timbro per le società SPT rimanendo obbligatorio, per l'iscritto facente parte di una SPT, l'uso del timbro personale.**

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 15/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi;

VISTI

la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, approvato dal Governo il 15 febbraio 2013, in attuazione dei commi 35 e 36 dell'art. 1 della l. n. 190 del 2012";

il Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39: "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTE

La Delibera n. 145 del 21 ottobre 2014 di ANAC che ha ritenuto applicabili agli Ordini professionali le disposizioni di prevenzione della corruzione di cui alla legge 190/2012 e i decreti delegati; la Delibera n. 831 del 03/08/2016 di approvazione del PNA 2016 in cui erano contemplati gli ordini professionali;

VISTO

il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della Corruzione Pubblicità e Trasparenza correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTA

la Delibera n. 1064 del 13/11/2019 di ANAC con le indicazioni del P.N.A. 2019;

PRESO ATTO

della relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT), Dott.ssa Veronica Tornielli;

PRESO ATTO

che per assicurare il coordinamento e la piena coerenza dei rispettivi contenuti, ed in linea con la legge 190/2012 e le indicazioni del PNA 2019, il Piano contiene anche il PTTI (Parte Seconda) Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità nonché il Codice di comportamento dei dipendenti (Parte Terza);

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- **di approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT 2021-2023)**
- **di pubblicare sul sito web istituzionale dell'Ordine Regionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";**
- **di portare il Piano all'attenzione del personale dipendente con particolare riferimento al Codice di comportamento;**
- **di portare il Piano a conoscenza dei soggetti che hanno rapporti rilevanti, a qualsiasi titolo, con l'Ordine Regionale.**
- **di diffondere attraverso i canali di comunicazione dell'Ordine Regionale e ai soggetti che hanno già rapporti avviati con esso.**
- **di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.**

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 16/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI

1. Dati di sintesi del concorso

- L'Ordine dei Geologi della Regione del Veneto ha bandito un concorso pubblico per la copertura di un posto a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato nell'Area C, posizione C1, profilo professione di "responsabile della Segreteria e della Comunicazione istituzionale dell'Ordine".
- Il bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 18 dicembre 2020.
- I termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso sono scaduti in data 18 gennaio 2021.
- Entro i termini di scadenza del bando **sono pervenute complessivamente n. 14 candidature.**
- In data 29 gennaio 2021 era prevista la pubblicazione del calendario delle prove scritte. Tale pubblicazione, come espressamente previsto dal bando di concorso, ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi a sostenere le prove d'esame. In tale data, stante la previsione dell'art. 1, comma 10, lettera z) del D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 è stato pubblicato, anch'esso con valore di notifica per i candidati, un avviso di differimento della pubblicazione del calendario delle prove d'esame al 26 febbraio 2021.
- In data 26 febbraio 2021 è stato pubblicato il calendario delle prove scritte che si terranno in data

31 marzo 2021 (prima prova scritta con inizio alle ore 10.00, seconda prova scritta con inizio alle ore 13.30), nel rispetto delle prescrizioni del protocollo sanitario di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

- La prova orale del medesimo concorso è stata calendarizzata per il giorno 9 aprile 2021 e la stessa si terrà in modalità telematica in videoconferenza.

2. Ambito di applicazione

- L'Ordine dei Geologi della Regione del Veneto rientra tra le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e conseguente andrà ad applicare puntualmente le disposizioni del citato protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.

3. Svolgimento prove scritte

- Le prove scritte del concorso pubblico in oggetto si svolgeranno in idonei locali in uso (locazione) dell'ente, ubicati al primo piano della sede dell'Ordine dei Geologi del Veneto, sita in Riviera XX settembre, n. 23 a Mestre (VE).
- Nello specifico, i complessivi n. 14 candidati iscritti verranno collocati presso la sala formazione dell'ente, di idonee dimensioni per rispettare il distanziamento minimo prescritto dal citato protocollo, che usualmente contiene fino a n. 50 postazioni e che per la circostanza sarà appositamente allestita con singole sedie con scrittoio collocate ad almeno 2 metri di distanza l'una dalle altre, come evidenziato nella planimetria allegata al presente Piano operativo (**Allegato n. 1**).
- Come meglio si descriverà più avanti, la sede e l'aula rispettano tutte le prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.

4. Adeguamento in caso di misure urgenti

- Il presente protocollo sarà tempestivamente aggiornato in caso di adozione di misure urgenti per la prevenzione del diffondersi della pandemia da Covid-19 che fossero adottate a livello nazionale o regionale prima dello svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico in oggetto, qualora incompatibili con le disposizioni in esso contenute.
- Di tali eventuali modifiche sarà data idonea diffusione sul sito internet dell'Ordine dei Geologi del Veneto ed altresì mediante comunicazione individuale a mezzo mail a ciascuno dei candidati ammessi a sostenere le prove.

5. Svolgimento prova orale

- La prova orale del concorso pubblico in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni di cui al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, sarà svolta in modalità telematica, mediante la piattaforma G-Suite.
- I candidati sono stati tempestivamente avvisati di tale modalità di espletamento della prova orale, nell'avviso contenente il calendario delle prove scritte pubblicato in data 26 febbraio 2021.
- Agli stessi verranno date ulteriori indicazioni operative il giorno dello svolgimento delle prove scritte, prima del loro inizio.
- La Commissione esaminatrice avrà l'onere di organizzare lo svolgimento delle prove selettive nel pieno rispetto delle prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici e del presente Piano operativo, il tutto nella piena garanzia della trasparenza, imparzialità e buon andamento delle operazioni selettive, a garanzia della legittimità delle stesse.

6. Misure organizzative e misure igienico sanitarie

- Tutte le prescrizioni di cui al paragrafo 3 del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici saranno rispettate dall'Ordine dei Geologi del Veneto in sede organizzativa e dalla Commissione esaminatrice in sede selettiva.
- L'Ordine dei Geologi del Veneto rispetterà automaticamente il limite inderogabile della partecipazione dei candidati a trenta unità per ogni sessione o sede di prova (art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021), in considerazione del fatto che i candidati iscritti ed ammessi alle prove sono in numero complessivo di 14 unità.
- Sarà altresì rispettato il limite massimo di due sessioni giornaliere, non consecutive e separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia, in considerazione che lo svolgimento della prima prova scritta è prevista per le ore 10.00 (con una durata indicativa di 90 minuti), mentre la seconda prova scritta, prevista per la stessa giornata nella seconda sessione d'esame, è prevista a partire dalle ore 13.30.
- Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, sia mediante apposita comunicazione pubblicata sul sito internet dell'Ordine dei Geologi del Veneto, nella pagina dedicata al concorso all'interno della sezione dell'Amministrazione trasparente, sia a mezzo mail individuale. Particolare attenzione verrà focalizzata sui comportamenti che dovranno essere tenuti da tutti i soggetti presenti nei locali dove le prove scritte verranno svolte (candidati, Commissione esaminatrice, eventuale personale di supporto, addetti alle pulizie, ecc.).
- In particolare, ai candidati verrà specificato, nelle comunicazioni di cui al punto precedente, che dovranno:
 - a) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
 - b) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
 - Al riguardo è stata predisposto apposito modello di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e reso disponibile nella pagina internet dedicata al concorso.
 - c) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19. Al riguardo è stata predisposto apposito modello di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e reso disponibile nella pagina internet dedicata al concorso.
 - d) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Al riguardo le prove scritte sono state volutamente organizzate nella giornata di mercoledì 31 marzo 2021, in modo da consentire ai candidati la prenotazione e l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare in giornate feriali (lunedì o martedì), rendendo meno gravosa l'effettuazione del test rispetto alle giornate di sabato, domenica o altri festivi o prefestivi. Qualora il Dipartimento per la Funzione Pubblica andasse, nel periodo intercorrente tra l'approvazione del presente Piano Operativo e la data di svolgimento delle prove scritte, a fornire indicazioni di maggior dettaglio o prescrizioni in parte diverse da quelle vigenti, ad esempio sui soggetti eventualmente esonerati dall'obbligo di effettuazione del test antigenico rapido o molecolare, ne sarà data tempestiva

comunicazione ai candidati.

- e) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'Ordine dei Geologi del Veneto che provvederà per tempo all'acquisto sia di tali dispositivi di protezione individuale, sia di tutti gli altri dispositivi prescritti dal protocollo.
- Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.
 - In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità dell'area "Pre-triage", che gestirà solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.
 - Tutti i candidati dovranno essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Ordine dei Geologi del Veneto renderà disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine chirurgiche.
 - I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'ente organizzatore del concorso, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alle prove scritte.
 - L'Ordine dei Geologi del Veneto fornirà le analitiche indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento di cui all'allegato 2 al presente Piano operativo.
 - Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
 - Gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione, anch'essi forniti dall'Ordine dei Geologi del Veneto.
 - I soggetti in questione potranno, ancorchè non si tratta di prescrizione obbligatoria, utilizzare guanti monouso personali durante le operazioni concorsuali, comprese quelle di identificazione dei candidati.
 - Tutti i soggetti presenti saranno tenuti ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.
 - La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termo-scanner. In caso di indisponibilità di un termo-scanner, la temperatura corporea sarà rilevata con termometro digitale contact-less che permetta la misurazione automatica della temperatura.
 - L'Ordine dei Geologi del Veneto garantirà il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale. Pertanto le postazioni presso le quali i candidati verranno collocati per lo svolgimento della prova saranno posizionate ad una distanza di almeno 2 metri l'una dalle altre.
 - I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo (vedasi esempio di cui agli allegati vari n. 3), informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati. La sede di svolgimento delle prove scritte è munita di due ingressi distinti che consentiranno l'adempimento delle prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.
 - Nell'area concorsuale e nella sala presso la quale verranno svolte le prove scritte saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso. Analogamente per la planimetria dell'aula concorso (di cui al succitato allegato n. 1), recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

- In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.
- L'Ordine dei Geologi del Veneto renderà disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani (vedasi esempio di cui all'allegato n. 4).
- I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante messo a disposizione dall'Ordine dei Geologi del Veneto e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica orizzontale e verticale indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.
- La postazione dove si svolgerà l'operazione di identificazione dei candidati che si presenteranno a sostenere le prove, tra i complessivi n. 14 iscritti, sarà munita di apposito divisore in plexiglass (barriera antirespiro) e di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.
- Avendo già acquisito copia scansionata del documento di identità di ciascuno dei n. 14 iscritti, nel foglio firma saranno già riportati gli estremi dei documenti medesimi. L'identificazione avverrà pertanto senza passaggio manuale dei documenti d'identità e quindi in modalità idonee a garantire ulteriormente il distanziamento prescritto tra commissione e candidati.
- Tutto il materiale concorsuale (indicativamente: due fogli protocollo; una busta piccola munita di linguetta autoadesiva; una busta formato A4 munita di linguetta autoadesiva; un cartoncino pieghevole per trascrivere le generalità del candidato da inserirsi – ad opera del candidato stesso – all'interno della busta piccola per poi essere sigillata autonomamente senza l'intervento della Commissione; un talloncino adesivo numerato per le operazioni di abbinamento anonimo dei due elaborati; una penna monouso fornita dall'Ordine dei Geologi del Veneto; un foglio contenente le indicazioni per il corretto svolgimento della prova) sarà preventivamente distribuito sulle postazioni di lavoro dei candidati, senza passaggio alcuno *brevi manu*.
- Il ritiro del materiale al momento della consegna da parte di ciascun candidato del proprio elaborato sarà fatto nella garanzia del distanziamento sociale di almeno 2 metri, previo deposito dello stesso su idoneo piano di appoggio ed utilizzando il divisore in plexiglass di cui sopra, fermo restando che i candidati che effettivamente si presenteranno a sostenere la prova (massimo 14) potranno consegnare la stessa in qualsiasi momento, garantendo quindi ulteriormente il rispetto delle prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi, anche in considerazione del naturale scaglionamento della consegna degli elaborati tra i candidati.
- Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.
- Presso la postazione di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.
- La Commissione esaminatrice inviterà ciascun candidato a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.
- Per le operazioni di identificazione l'Ordine dei Geologi del Veneto renderà disponibili penne monouso per i candidati.
- Con il presente Piano operativo l'Ordine dei Geologi del Veneto ha già, come anticipato, stabilito di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione, avendo già richiesto ai candidati di trasmettere a mezzo Email ordinaria copia scansionata dei propri documenti di identità ed avendo già ottenuto da ognuno dei 14 iscritti la copia stessa.
- L'Ordine dei Geologi del Veneto, di concerto con la Commissione Esaminatrice, garantirà tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, avendo già fissato preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento. Per la prima prova scritta, i n. 14 candidati ammessi a sostenere la stessa potranno presentarsi per le operazioni di identificazione e di collocamento

nell'aula concorsuale dalle ore 9.00 alle ore 10.00. Per la seconda prova scritta gli effettivi candidati che si saranno presentati a sostenere la prima prova scritta e che non si saranno ritirati dalla medesima potranno presentarsi per le medesime finalità dalle ore 13.00 alle ore 13.30

- L'Ordine dei Geologi del Veneto, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, andrà a raccomandare ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet" (vedasi allegato n. 5). Analoga raccomandazione sarà ribadita verbalmente anche per il tramite della Commissione Esaminatrice.
- L'Ordine dei Geologi del Veneto valuterà l'opportunità, nel caso mediante apposito convenzionamento con le strutture sanitarie pubbliche e private territoriali, di garantire nell'area concorsuale l'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario e la disponibilità di appositi locali pre-triage opportunamente ed adeguatamente attrezzati per la valutazione da parte dello staff medico-sanitario dei candidati sintomatici, opportunamente isolati.

7. Requisiti dell'area concorsuale

- La sede di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico in oggetto, ubicata in Riviera XX settembre, n. 23 a Mestre (VE) presenta un'elevata flessibilità logistica, avendo due ingressi separati, delle scale principali e secondarie di accesso e un ascensore che sarà utilizzabile unicamente da eventuali soggetti portatori di handicap con difficoltà motoria.
- Essa dispone altresì delle seguenti caratteristiche:
 - a) disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale. Nello specifico la sede è raggiungibile sia con mezzi pubblici su gomma (ad esempio autobus linea 2 da Venezia Centro storico o da Mestre Centro o dalla Stazione ferroviaria di Mestre o da Mestre Carpenedo), sia con mezzi pubblici su ferro (la stazione dei treni di Mestre dista meno di 10 minuti a piedi dalla sede concorsuale), sia automezzi propri;
 - b) dotazione di ingresso riservato ai n. 14 candidati ammessi. Il ridotto numero di candidati ammessi e l'unica sessione d'esame dedicata alla prima prova scritta, al pari dell'unica sessione d'esame dedicata alla seconda prova scritta garantiscono un effettivo diradamento, in entrata e in uscita dall'area, dei candidati;
 - c) disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.). Nei pressi della sede, sono presenti molteplici parcheggi con queste caratteristiche;
 - d) disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne). Le prove scritte, programmate per il 31 marzo 2021, saranno effettuate, qualora le condizioni climatiche lo consentano, tenendo aperte una o più delle finestre della sala dove la stessa si svolgerà. In caso di impossibilità, si procederà comunque alla necessaria areazione prima e dopo lo svolgimento di entrambe le prove scritte;
 - e) disponibilità di un locale autonomo e isolato (sala del Consiglio dell'Ordine), ubicato prima dell'accesso all'aula dove si svolgeranno le prove scritte dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti all'aula concorsuale, per evitare la diffusione del contagio e garantire al contempo la privacy del soggetto a rischio.

8. Requisiti dimensionali delle aule concorso – organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

- L'aula presso la quale si svolgeranno le prove scritte del concorso pubblico in oggetto (normalmente adibita a sala conferenze e formazione dell'Ordine dei Geologi del Veneto ed avente una capienza di circa 50 postazioni) sarà dotata di postazioni operative costituite da sedie con scrittoio posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra,

di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.

- Per le prove scritte del concorso, sullo scrittoio sarà disponibile una penna monouso fornita direttamente dall'Ordine dei Geologi del Veneto.
- Al termine delle prove ai candidati non sarà richiesto di restituire le penne utilizzate.
- Una volta seduti sulle postazioni di lavoro sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. Al riguardo, ogni postazione sarà collocata all'interno di un perimetro facilmente riconoscibile dal posizionamento a terra di apposito scotch colorato.
- L'aula prescelta per lo svolgimento della prova è sufficientemente ampia per garantire il distanziamento richiesto di almeno 2 metri da una postazione di lavoro all'altra e conseguentemente una collocazione dei candidati nel rispetto del limite numerico di 30 presenze indicato dal DPCM 14 gennaio 2021. Per il concorso in oggetto tale limite è automaticamente rispettato, essendo i candidati ammessi a sostenere le prove scritte in numero complessivo di 14 unità.
- La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila (contrassegnata da numero: vedasi allegati vari n. 6) lungo un asse preventivamente prescelto.
- Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova, qualora al momento in cui la Commissione andrà a dare il segnale di conclusione del tempo a disposizione dei candidati siano presenti nell'aula ancora 2 o più soggetti.
- I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita da parte della Commissione esaminatrice. Tali prescrizioni, oltre che nel presente Piano operativo, saranno portate a conoscenza di ogni candidato anche mediante apposite indicazioni verbali e scritte della Commissione fornite direttamente il giorno delle prove.
- Durante l'orario d'esame sarà permesso (qualora consentito dalla Commissione esaminatrice) l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. In ogni caso sarà consentito fruire dei servizi igienici prima e dopo lo svolgimento della prova, nel pieno rispetto delle prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.
- I candidati, al termine della prova, saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare ogni possibile assembramento.
- Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.
- La procedura di deflusso dei candidati dall'aula dove si svolgeranno le prove scritte del concorso sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente.
- Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.
- L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire sempre la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.
- L'aula dove si svolgeranno le prove scritte del concorso pubblico in oggetto è dotata di:
 - a. pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
 - b. servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
 - c. un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
 - d. impianto di aerazione meccanica che lavorerà con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.
 - e. volumetria minima di ricambio d'aria per candidato.

9. Svolgimento delle prove scritte

- Per l'intera durata di ciascuna prova scritta i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica fornita dall'Ordine dei Geologi del Veneto.
- Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.
- Trattandosi di prove svolte in formato tradizionale, i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti anticipatamente e fatti trovare direttamente presso ciascuna postazione di lavoro dalla Commissione esaminatrice.
- La traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite altoparlante o altro mezzo idoneo e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte dei membri della Commissione esaminatrice.
- Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

10. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.

- Nell'area concorsuale sarà assicurata:
 - a) la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso e valida per l'intera durata delle due sessioni d'esame;
 - b) la pulizia giornaliera;
 - c) la sanificazione e disinfezione, tra una prova scritta e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula dove le prove scritte verranno svolte e delle postazioni dei candidati, ivi compresi gli ambienti, gli arredi, le maniglie;
 - d) la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà costantemente garantita ed effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti. All'interno dei servizi igienici sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare possibili sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali

11. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

- Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Al riguardo verranno utilizzati i due ingressi distinti ed autonomi di cui è dotata la sede dell'Ordine dei Geologi del Veneto.
- Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i soggetti interessati (Commissione Esaminatrice, eventuale personale di supporto, addetti alle pulizie, ecc.) si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che sarà indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale e fornito direttamente dall'Ordine dei Geologi del Veneto.
- L'Ordine dei Geologi del Veneto curerà la formazione di tutto il personale addetto all'organizzazione concorsuale e dei componenti delle commissioni esaminatrici sull'adeguata e puntuale attuazione del protocollo sanitario emanato dal Dipartimento per la Funzione Pubblica e del presente Piano operativo.

12. Numero e mansioni del personale addetto alla gestione delle prove scritte

Il giorno di svolgimento delle prove scritte, in entrambe le sessioni d'esame (mattutina e pomeridiana), saranno autorizzati ad accedere ai locali dove le prove verranno svolte i seguenti soggetti:

- n. 3 componenti della Commissione esaminatrice;
- n. 2 rappresentanti dell'Ordine dei Geologi del Veneto con funzioni di supporto alla Commissione;
- n. 1 addetto alla pulizia e disinfezione dei locali e dei servizi igienici (che garantirà la costante presenza prima, durante e al termine dello svolgimento delle sessioni d'esame);
- n. 14 candidati ammessi a sostenere le prove scritte

13. Procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti)

- Allegati al presente Piano operativo (allegati vari n. 7) vi sono i documenti relativi alle procedure di gestione delle emergenze adottati dall'Ordine dei Geologi del Veneto (piano di emergenza ed evacuazione).

14. Piano operativo specifico della procedura concorsuale – sintesi contenuti e comunicazioni al Dipartimento della funzione pubblica

- Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso pubblico in oggetto, in conformità e nel rispetto del protocollo sanitario adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica sono stati pianificati nel presente documento contenente, nei paragrafi precedenti, la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo stesso e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- Il piano operativo viene reso disponibile, unitamente al citato protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.
- Al riguardo verrà fornito apposito collegamento ipertestuale al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite del seguente link:
<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/03-02-2021/protocollo-concorsi-pubblici>
- Riassumendo, il presente documento contiene, tra l'altro, specifica indicazione circa:
 - il rispetto dei requisiti dell'area;
 - il rispetto dei requisiti di accesso, transito ed uscita dall'area;
 - il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
 - l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
 - le modalità di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentassero una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
 - le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
 - l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
 - modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione dei componenti della Commissione esaminatrice e degli ulteriori soggetti presenti durante lo svolgimento delle

prove individuati al paragrafo n. 12.

Il rappresentante legale dell'amministrazione organizzatrice (Presidente dell'Ordine dei Geologi del Veneto), provvederà ad inviare, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo sanitario, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dell'Ordine dei Geologi del Veneto dove il Piano operativo è pubblicato.

Il Dipartimento per la Funzione pubblica potrà richiedere all'Ordine dei Geologi del Veneto l'invio del Piano per le successive verifiche.

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 17/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi;

VISTA

Gli obblighi previsti dal piano operativo dei concorsi pubblici approvato con delibera 16/21 del 9/3/21

CONSIDERATE

Le offerte pervenute per le attività relative alla pulizia e sanificazione delle ditte:

Coopservice offerta prot. 021/002 di € 370,00

Duelle Servizi offerta (senza indicazione data) € 420,00

Puliriviera offerta del 26/02/21 € 380,00

PRESO ATTO

Che le prove scritte del concorso si terranno nella sede dell'Ordine in data 31/03/2021

Che la società Puliriviera effettua già la pulizia nella sede e si è rilevata affidabile

Che l'offerta pervenuta risulta vantaggiosa

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di accettare l'offerta di Puliriviera del 26/02/21.
- di procedere alla conferma dell'offerta

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 18/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

DELIBERA 18/21

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi del Veneto,

SENTITA

la relazione della Presidente in merito alle candidature per la Commissione Esami di Stato 2021 presso l'Università di Padova

VERIFICATO

I requisiti di candidabilità delle candidature

CONSIDERATO

i nominativi dei docenti universitari pervenuti dalla Segreteria Didattica del Dipartimento di Geoscienze dell'Università di Padova

CONSIDERATO

La disponibilità dei liberi professionisti e dei funzionari tecnici della Pubblica Amministrazione iscritti all'Ordine dei Geologi della Regione del Veneto

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- i nominativi dei liberi professionisti, dei funzionari tecnici della Pubblica Amministrazione e dei docenti, effettivi e supplenti :

1^ EFFETTIVI Prof. Ord/Straord/Assoc	PICCININI LEONARDO 19/03/1971, leonardo.piccinini@unipd.it, 049/8279188, 3477409128, P.A. GEO/05 - GEOLOGIA APPLICATA	SASSI RAFFAELE 01/03/1963, raffaele.sassi@unipd.it, 049/8279149, 3400518547, P.A. GEO/07- PETROLOGIA E PETROGRAFIA
2^ EFFETTIVI Liberi profess. 15anni	FRESIA Emanuele 13/08/1967, fresiaema@gmail.com, 347 8237385	PEDRON Roberto 31/05/1964 Rpedron@sinergeo.it 348 229 1828
3^ EFFETTIVI Funz. Tecnici PA 15 a.	BUSONI Simone 07/03/1968, sbusoni@provincia.treviso.it, 347- 3041545, Dirigente del Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale- Provincia di Treviso	AGOSTINI Laura 22/09/1963, laubar.ago@gmail.com , 340 2451700, Docente di scuola superiore
4^ EFFETTIVI una qualsiasi categoria omogenea	BALDRACCHI Andrea 22/08/1965, andrea.baldracchi@geotechna.it, 335 5209939 Libero professionista	ZANONI Luca 08/01/1964, geologozanoni@gmail.com , 340 2714804 Libero professionista
1^ SUPPLENTI (come 1^ effettivi)	MASSIMILIANO GHINASSI 04/11/1974, massimiliano.ghinassi@unipd.it, 049/8279181,3383054034, P.A. GEO/02 - GEOLOGIA STRATIGRAFICA E SEDIMENTOLOGICA	FONTANA ALESSANDRO 20/02/1975, alessandro.fontana@unipd.it, 049/8279118, 3288180660, 3356016112, P.A. GEO/04- GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA
2^ SUPPLENTI (come 4^ effettivi)	DA ROIT Ennio 30/10/1959, enniodaroit@geoinform.191.it, 333 8048156	GIACCHETTI Giorgio 13/01/1960, giorgio.giacchetti@alpigeo.it, 379 1577146

- di inviare i nominativi all'Ente preposto ed entro la scadenza richiesta non appena definito dal Ministero;
- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Ordine dei Geologi Regione del Veneto

DELIBERA N. 19/21

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Geol. BARTOLOMEI Tatiana	<i>Presidente</i>	X	
Dott. Geol. DA ROIT Ennio	<i>Vicepresidente</i>	X	
Dott. Geol. IANDELLI Niccolò	<i>Segretario</i>	X	
Dott. Geol. FERRATI Fabio	<i>Tesoriere</i>	X	
Dott. Geol. DACOME Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
Dott. Geol. DE ZORZI Nicola	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. DALLA LONGA Elda	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. GRIGOLETTO Daniela	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. MEROLA Rossella	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. SIORPAES Chiara	<i>Consigliere</i>	X	
Dott.ssa Geol. TORNIELLI Veronica	<i>Consigliere</i>	X	

Il Consiglio Regionale dell'Ordine dei Geologi del Veneto,

VISTA

la richiesta del tribunale di Verona relativa all'aggiornamento delle liste CTU

VERIFICATO

I requisiti della candidatura del Dott. Enrico Castellaccio

CONSIDERATO

Che nulla osta la candidatura

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- **Di accettare la domanda del Dott. Castellaccio**
- **Di procedere alla comunicazione all'interessato e al tribunale di Verona**