



Municipio della Città di Asolo

Provincia di Treviso

cap. 31011

cod. Fisc. 83001570262

Ufficio Urbanistica, Edilizia ed Ambiente

tel. 0423-524673 fax 0423-950130

urbanistica@comune.asolo.tv.it

P.E.C. comune.asolo.tv@pecveneto.it

www.comune.asolo.tv.it

Data e protocollo a margine del documento

Oggetto : AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE DI CUI ALL'ART.19 DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE VIGENTE.

IL RESPONSABILE PRO-TEMPORE

DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

VISTO l'art.19 del vigente regolamento edilizio comunale – DEFINIZIONE, COMPOSIZIONE, NOMINA, DURATA della commissione edilizia comunale;

DATO atto che il regolamento edilizio comunale lascia spazio a varie forme di procedimenti per individuare i 3 (tre) membri che il Consiglio Comunale deve nominare;

RITENUTO che l'avviso pubblico sia una forma di ampia "partecipazione" fatti salvi i casi di ineleggibilità, che sono riportati, ma non solo, nel modello che gli istanti devono presentare per la candidatura;

DATO atto che il regolamento edilizio lascia piena discrezionalità al Consiglio Comunale di nominare membri anche fuori delle candidature presentate oltre al fatto di dover garantire una composizione rappresentativa in rapporto tra maggioranza e minoranza del Consiglio Comunale stesso;

DATO atto che i membri hanno durata di carica per un periodo non superiore alla durata del Consiglio Comunale salva la proroga secondo quanto previsto dal D.L. 293/1994 convertito in Legge 444/1994 ;

DATO atto che in data 10 giugno 2024 è stata eletta la nuova Amministrazione Comunale e che quindi va ora a scadere la durata della vigente commissione edilizia comunale così come previsto dal citato D.L.293/1194 salva la possibilità del nuovo Consiglio Comunale di una ulteriore proroga finalizzata alla conclusione del procedimento di nuove nomine;

DATO atto che la Giunta Comunale ha manifestato di voler mantenere ed avere, come organo consultivo, l'istituto della Commissione Edilizia Comunale;

RITENUTO pertanto di avviare le modalità per l'acquisizione di candidature per la nomina che dovrà essere fatta dal Consiglio Comunale;

RICHIAMATO il decreto sindacale n.22 del 22/11/2019 con cui viene rettificata la nomina del sottoscritto a responsabile del servizio urbanistica, edilizia ed ambiente, oltre al decreto nr.17 del 27/09/2019 nel quale è anche stabilito chi ricopra la funzione di sostituto in caso di assenza del sottoscritto;

DATO atto che, in attesa del decreto del nuovo Sindaco di nomina del nuovo responsabile di servizio, il predetto Decreto Sindacale 22/2019 stabilisce che continua a svolgere le funzioni ordinarie, fino a 120 giorni successivi all'elezione del Sindaco, il responsabile precedente o Suo sostituto;

RENDE NOTO

che il **Comune di Asolo (TV)** intende acquisire i nominativi per la candidature dei nuovi componenti la **Commissione Edilizia Comunale**, attraverso l'acquisizione di **curricula, la qualificazione professionale da comprovare anche mediante autocertificazione, l'esperienza in una delle seguenti materie, edilizia urbanistica, agronomica, forestale, giuridica delle materie predette.**

I membri eletti da Consiglio Comunale, saranno scelti fra esperti in materia, **iscritti fra uno dei seguenti ordini professionali, geometri, ingegneri civili, architetti, avvocati, agronomo-forestali e geologi.**

La composizione, la durata, la nomina, le attribuzioni ed il funzionamento della Commissione Edilizia Comunale sono attualmente disciplinati dagli artt.19-20-21 del vigente regolamento edilizio comunale . **Si evidenzia che comunque è in corso di definizione il nuovo testo del regolamento edilizio comunale che potrebbe , una volta approvato, prevedere competenze (oggi art.20) diverse da quelle attualmente previste.**

Il Consiglio Comunale potrà anche nominare, quali componenti la commissione edilizia comunale, professionisti al di fuori delle candidature pervenute, comunque tenendo conto dei rapporti numerici tra maggioranza e minoranza e scegliendo anche i 3 componenti all'interno dello stesso ordine professionale.

Sono ineleggibili a membri della Commissione Edilizia quanti, a qualsiasi titolo, siano componenti o rappresentanti di organi od istituzioni cui è demandato dal vigente ordinamento un parere specifico ed autonomo anche solo su alcuni degli oggetti rientranti nella competenza della Commissione Edilizia di Asolo. Sono ineleggibili a membri della Commissione Edilizia coloro che rivestano la carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere Comunale. Sono altresì ineleggibili a membri della Commissione Edilizia i funzionari degli uffici tecnici comunali; inoltre i componenti debbono essere **non** esercenti la professione nell'ambito del Comune di Asolo e di quelli contermini.

Ai Commissari è attribuito un gettone di presenza per la partecipazione ad ogni riunione della Commissione Edilizia ed un rimborso delle spese nella misura e secondo le modalità stabilite dalla delibera di nomina dei membri elettivi.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura compilando il **modello predisposto da questa Amministrazione e firmato digitalmente, allegando il curriculum professionale comprovante le competenze sopra riportate anch'esso firmato digitalmente e la fotocopia di un documento d'identità valido.**

La proposta di candidatura dovrà essere presentata **entro il 31 agosto 2024 a mezzo p.e.c. al seguente indirizzo: comune.asolo.tv.pecveneto.it**

La candidatura potrà essere ritenuta valida per eventuali successive necessità di sostituzione che si rendessero necessarie nei periodi di durata della Commissione che coincide con il periodo di durata del Consiglio Comunale.

Copia del presente avviso sarà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale fino alla scadenza della presentazione delle candidature; sarà trasmesso al Collegio dei Geometri della Provincia di Treviso, agli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Treviso, all'ordine degli Avvocati della Provincia di Treviso, all'Ordine degli Agronomi Forestali della Provincia di Treviso e all'Ordine Regionale dei Geologi del Veneto.

Il Responsabile pro – tempore del Procedimento
Servizio urbanistica, edilizia e ambiente
geom. Maurizio Bonifacio

Rappresentazione di un documento firmato elettronicamente, secondo la normativa vigente
Num. Certificato 23745177 emesso dall'ente certificatore ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Firmatario: MAURIZIO BONIFACIO

SPETT.LE COMUNE DI ASOLO

Piazza G. D'annunzio, 1
31011 ASOLO (Treviso)

OGGETTO: Domanda di partecipazione per la nomina dei componenti della Commissione Edilizia Comunale

Avviso pubblico prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ in via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. cell. _____

e-mail/PEC _____

indirizzo studio professionale _____

presa visione dell'avviso pubblico datato _____/2024

PROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA

per la nomina dei componenti della Commissione Edilizia del Comune di Asolo (TV), regolamentata dall'art. 19 del vigente Regolamento Edilizio Comunale, in qualità di esperto/a in materia urbanistica/edilizia/forestale/giuridica/geologica.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze previste all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false attestazioni,

DICHIARA

1. di essere cittadino/a _____ ammesso/a all'esercizio dei diritti civili e politici;
2. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
3. di essere iscritto/a all'Ordine/Collegio _____ della Provincia di _____ al n. di iscrizione _____;
4. di non essere in una delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità e di inconferibilità previste dalla legge per la carica di consigliere comunale;
5. di essere a conoscenza di quanto stabilito dall'art. 19 del vigente Regolamento Edilizio Comunale in materia di incompatibilità;
6. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013 coordinato con le modifiche apportate dal D.P.R.81 del 13/06/2023);
7. di non essere dipendente, consulente o incaricato del Comune di Asolo che opera in settori con compiti di controllo o indirizzo sull'attività dello specifico ente;
8. di non essere stato/a nominato/a più di due volte nello stesso organismo del Comune di Asolo (TV);
9. di non essere stato/a oggetto di revoca della nomina o designazione del Comune per motivate ragioni;

10. di non ricoprire la carica di Consigliere Comunale o Assessore del Comune di Asolo;
11. di non essere stato/a o essere sottoposto/a a misure di prevenzione o sicurezza o a misure cautelari personali;
12. di non essere stato/a revocato/a, per giusta causa, in precedenti incarichi dal Comune o di altro Ente pubblico;
13. di essere a conoscenza che i dati relativi al componente nominato, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui all'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza";
14. di allegare alla presente domanda il proprio curriculum professionale datato e firmato in calce, completo con l'indicazione di: dati anagrafici, titolo di studio posseduto, esperienze lavorative, ulteriori titoli e servizi ed informazioni;
15. di autorizzare la comunicazione e il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016;
16. di aver preso visione del bando in oggetto e di accettare integralmente e senza riserva alcuna il contenuto dello stesso, di tutti gli allegati e delle norme in esso richiamate;
17. di voler ricevere ogni comunicazione ai seguenti recapiti:

via _____

città _____ CAP _____ provincia _____

tel. cell. _____

e-mail _____

PEC _____

Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000 si allega copia fotostatica del seguente documento di identità: _____

DICHIARA INOLTRE

di essere a conoscenza che il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità e di esclusione nel corso del mandato comporta la decadenza automatica dalla nomina o dalla designazione.

Luogo e data: _____, ____/____/2024

Firma
(digitale o autografa)

Si allegano i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo firmato digitalmente ovvero con firma autografa;
- fotocopia del documento di identità in caso di apposizione di firma autografa.